



Universidad Nacional de Río Cuarto  
Dirección de Contrataciones

LIC. TELLO MATIAS  
DIRECTOR DE CONTRATACIONES

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Nombre del organismo contratante | UNIVERSIDAD NACIONAL DE RÍO CUARTO<br>CUIT 30-58676189-3 IVA EXENTO<br>GANANCIAS EXENTO Art.20 Inciso (a) |
|----------------------------------|---|

**DATOS DEL PROVEEDOR**

|                             |            |                     |
|-----------------------------|------------|---------------------|
| Razón Social: <b>MODELO</b> |            |                     |
| CUIT N°: <b>MODELO</b>      | IVA:       |                     |
| Domicilio: <b>MODELO</b>    |            |                     |
| Localidad: <b>MODELO</b>    | Provincia: | C.P.: <b>MODELO</b> |
| Teléfono:                   | Fax:       | Email:              |

**PROCEDIMIENTO DE SELECCION**

|  |   |                        |
|--|---|------------------------|
| Tipo: <b>CONTRATACIÓN DIRECTA - TRÁMITE SIMPLIFICADO (HASTA 250 MÓDULOS)</b> | N° <b>7/2025</b>  | Ejercicio: <b>2025</b> |
| Clase: <b>DE ETAPA UNICA</b>   |   |                        |
| Modalidad: <b>SIN MODALIDAD</b>  | Decreto 1.023/01 Art. 25 inc. d)1 - Decreto N° 1.030/16 Art. 27 inc. a) Resolución Consejo Superior N° 154/24 Anexo I |                        |

|                              |
|------------------------------|
| Expediente N° <b>147.480</b> |
|------------------------------|

|  |
|--|
| Rubro Comercial: <b>27 - EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLES</b>           |
| Objeto de la contratación: <b>ADQUISICION DE SILLAS DE OFICINA</b> |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Costo de Pliego: <b>0</b> | SOLICITANTE: <b>SECRETARÍA DE POSGRADO Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL</b> |
|---------------------------|--|

**PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

| Lugar/Dirección  | Plazo y Horario  |
|--|--|
| <b>DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES<br/>RUTA NAC. N° 36 Km. 601</b> | <b>Hasta el día 19 de MARZO de 2025 a las 11:30 horas.</b> |

**ACTO DE APERTURA**

| Lugar/Dirección  | Plazo y Horario                               |
|--|---|
| <b>DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES<br/>RUTA NAC. N° 36 Km. 601</b> | <b>19 de MARZO de 2025 a las 11:30 horas.</b> |

**ESPECIFICACIONES**

| Reng. N° | Código Catálogo | Cant. | Unidad de Medida | Descripción  | Importe  |       |
|----------|-----------------|-------|------------------|--|----------|-------|
|          |                 |       |                  |  | Unitario | Total |
| 1        | 4.37-45.2       | 23    | C/U              | SILLA PARA SALA REUNIONES Y OFICINAS.<br>Características Mínimas:<br>- Silla de oficina tipo visita, fija, sin apoyabrazos, cuatro patas, estructura de metal, cromado, reforzada, tapizado cuero ecológico, color negro.<br>- Medidas: ancho 50-55cm, profundidad de asiento 40-45cm; respaldo 45-50cm. |          |       |

FIRMA Y SELLO DEL OFERENTE



Universidad Nacional de Río Cuarto  
Dirección de Contrataciones

|                              |  |                 |
|------------------------------|--|-----------------|
| <b>EXPEDIENTE N° 147.480</b> | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA - TRÁMITE SIMPLIFICADO (HASTA 250 MÓDULOS)</b> | <b>N°7/2025</b> |
|------------------------------|--|-----------------|

|                                   |             |   |     |   |  |  |
|-----------------------------------|-------------|---|-----|---|--|--|
| 2                                 | 4.3.7-45.10 | 9 | C/U | SILLA AUTORREGULABLE, GIRATORIA PARA EL PERSONAL DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA<br>Características Mínimas:<br>- Silla de oficina ejecutiva, ergonómica, giratoria, con apoyabrazos de PVC , autoregulable en altura, soporte lumbar regulable, con apoyacabeza, estructura de metal, cromado, reforzada, tapizado cuero ecológico, color negro, con patas en forma de estrella de PVC color negro.<br>- Medidas: ancho de...(ver detalle). |  |  |
| <b>IMPORTE TOTAL DE LA OFERTA</b> |             |   |     |   |  |  |

IMPORTE TOTAL DE LA OFERTA (en letras):.....  
.....

CUIT N° .....

LUGAR Y FECHA .....

| Información detallada de renglones  |
|---|
| <p><b>Renglon 1 - SILLA PARA SALA REUNIONES Y OFICINAS.</b><br/>Características Mínimas:<br/>- Silla de oficina tipo visita, fija, sin apoyabrazos, cuatro patas, estructura de metal, cromado, reforzada, tapizado cuero ecológico, color negro.<br/>- Medidas: ancho 50-55cm, profundidad de asiento 40-45cm; respaldo 45-50cm.</p> <p><b>Renglon 2 - SILLA AUTORREGULABLE, GIRATORIA PARA EL PERSONAL DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA</b><br/>Características Mínimas:<br/>- Silla de oficina ejecutiva, ergonómica, giratoria, con apoyabrazos de PVC , autoregulable en altura, soporte lumbar regulable, con apoyacabeza, estructura de metal, cromado, reforzada, tapizado cuero ecológico, color negro, con patas en forma de estrella de PVC color negro.<br/>- Medidas: ancho de silla 55-60cm, profundidad de asiento 60-70cm; altura de silla 110-120cm.</p> |

\_\_\_\_\_  
FIRMA Y SELLO DEL OFERENTE



Universidad Nacional de Río Cuarto  
Dirección de Contrataciones

|                              |  |                 |
|------------------------------|--|-----------------|
| <b>EXPEDIENTE N° 147.480</b> | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA - TRÁMITE SIMPLIFICADO (HASTA 250 MÓDULOS)</b> | <b>N°7/2025</b> |
|------------------------------|--|-----------------|

**1.- CONSTITUCION DE DIRECCION DE CORREO ELECTRONICO Y N° TELEFONO/FAX**

En mi carácter de apoderado/titular.....de la firma ..... y al solo efecto del llamado a Contratación Directa/Licitación Pública/Licitación Privada N°.....año 2025, dejo expresa constancia que constituyo la siguiente dirección de correo electrónico @....., N° TEL/FAX..... donde serán validas todas las notificaciones que curse la Universidad Nacional de Río Cuarto relacionadas con la contratación antes citada.-

**2.- CONSTITUCION DE DOMICILIO**

En mi carácter de apoderado/titular.....de la firma ..... y al solo efecto del llamado a Contratación Directa/Licitación Pública/Licitación Privada N°..... año 2025, dejo expresa constancia que constituyo domicilio legal especial en calle .....N° ..... B°.....de la Ciudad de ..... donde serán validas todas las notificaciones que curse la Universidad Nacional de Río Cuarto relacionadas con la contratación antes citada

.....de.....de 2025.

(lugar y fecha)

Firma, Aclaración y Sello

DNI N°

Los plazos de notificaciones realizadas por este medio se contarán a partir del aviso de recibo del destinatario. Para el caso de que no exista contestación, los plazos correrán a partir del día hábil subsiguiente a la fecha de remisión.

\_\_\_\_\_  
FIRMA Y SELLO DEL OFERENTE